

## **NORMA DE CONSERVACIÓN 11/01 (14)**

**Denominación de la serie:** Expedientes de pruebas selectivas para la provisión temporal de plazas vacantes de la Relación de Puestos de Trabajo de naturaleza funcionarial.

**Poseedor principal:** Servicio de Personal de Administración y Servicios, Sección Selección P.A.S y Acción Social.

**Período de permanencia en los archivos de gestión:** 1 año.

**Valor administrativo:** 1 año.

**Acceso:** Restringido. Expedientes con información personal que puede afectar a la intimidad, reconociendo el acceso sólo a los titulares; sin embargo, podrán consultarse con autorización expresa de los titulares. El acceso es libre a los 25 años del fallecimiento del titular, si la fecha es conocida, o a los 50 años de la fecha del último documento.

**Conservación permanente:** Resolución del Rector con la convocatoria. Relación definitiva de admitidos. Actas de la Comisión. Propuesta de aprobados que eleva al Rector el Presidente de la Comisión. Reclamaciones.

**Fecha de dictamen de la Comisión Técnica:** 5 de noviembre de 2001.

**Fecha de aprobación en Junta de Gobierno:** 11 de febrero de 2002.