

## **NORMA DE CONSERVACIÓN 7/01 (10)**

**Denominación de la serie:** Expedientes de ayuda de los Fondos de Acción Social de la Universidad de Sevilla

**Poseedor principal:** Servicio de Gestión Económica, Sección Recaudación.

**Período de permanencia en los archivos de gestión:** 1 curso académico.

**Valor administrativo:** 6 cursos académicos.

**Valor fiscal:** 4 años.

**Acceso:** libre para la documentación de conservación permanente.

**Conservación permanente:** Listados de concesión de ayudas.

**Fecha de dictamen de la Comisión Técnica:** 5 de noviembre de 2001.

**Fecha de aprobación en Junta de Gobierno:** 11 de febrero de 2002.